

*Par voie contractuelle – CDD de 2 mois*

**Rives de Saône terre d'itinérance entre Bourgogne et Franche-Comté.**

**La Saône qui autrefois servait de frontière, est aujourd'hui au cœur de toutes les découvertes. Voies d'eau, voies cyclables pour les amoureux de voyages en pleine nature, sites emblématiques de la batellerie, le territoire de Rives de Saône est doté d'un fort potentiel.**

**Rejoignez une équipe composée de 6 personnes et participez à la vie et à la valorisation de nos différents sites, équipements et bureaux d'accueil : l'Esplanade des Itinérances et la station avitailleurs à Saint-Jean-de-Losne, la Capitainerie, le port, la halte fluviale et le Musée de plein-air de l'Etang Rouge à Seurre.**

**Vous renforcerez l'équipe permanente pendant 2 mois (juillet et août).**

**Principales missions**

- ✓ Assurer l'accueil des visiteurs :
  - Connaître le territoire et se l'approprier
  - Apporter un conseil éclairé à l'accueil et hors les murs, par téléphone, mail et en ligne
  - Promouvoir le territoire, ses acteurs et la programmation de l'Office de Tourisme
  - Accueil des plaisanciers
- ✓ Soutenir l'équipe dans l'organisation d'animations
- ✓ Assurer la gestion de l'espace d'accueil et la qualité de l'information touristique délivrée aux visiteurs (affichage, réassort des présentoirs, etc..)
- ✓ Vente de prestation et boutique :
  - Location de vélos (accueil, suivi des réservations, encaissements...)
  - Station avitailleur
  - Billetterie SNCF
  - Produits régionaux et artisanaux
  - Produits liés au port de plaisance (emplacements et services)

**Profil :**

- ✓ Sens de l'accueil du public,
- ✓ Capacité d'adaptation,
- ✓ Savoir manipuler l'outil informatique et tenir une caisse,
- ✓ Polyvalence et autonomie,
- ✓ Aimer travailler en équipe et être rigoureux(se),
- ✓ Savoir s'exprimer en anglais, la pratique de l'allemand serait un plus.

**Lieu de travail : Esplanade des itinérances à Saint Jean de Losne et capitainerie de Seurre**

**Temps de travail : temps complet 35 heures**

**Horaires : certains week-end et jours fériés**

**Prise de poste : 1<sup>er</sup> juillet 2023**

**Rémunération : selon expérience**

**Adresser votre CV avant le 13 mai 2023**

Sous réf

Monsieur le Président

15 bis Grande Rue du Faubourg St Michel BP 67

21250 SEURRE Cedex

secretariat@rivesdesaone.fr